

EDUCACIÓN
**Con Todos
Es Mejor**



GOBIERNO DE CHILE
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

OCDE Programa Internacional para la Evaluación del Estudiante (PISA) 2006

Chile
Aplicación Definitiva PISA 2006

Fecha aplicación
Día Mes

CUESTIONARIO DEL ESTABLECIMIENTO

ORGANIZACIÓN DE COOPERACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO



Learning
for Living

Codificación Múlt.
Uso Interno

Español		
MCS	MCR	MCM

Consortio del Proyecto:

Australian Council for Educational Research (ACER, Australia).
Netherlands National Institute for Educational Measurement (CITO, Países Bajos).
Educational Testing Service (ETS, Estados Unidos).
National Institute for Educational Policy Research (NIER, Japón).
Westat (Estados Unidos).



En este cuestionario, se pide información acerca de:

- las características del establecimiento,
- las características de los estudiantes,
- los recursos del establecimiento,
- el personal,
- la organización del establecimiento,
- el tema del medioambiente en el currículo y
- la orientación vocacional y la preparación de los alumnos para la Educación Superior.

Esta información ayudará a determinar las semejanzas y diferencias entre grupos de establecimientos, con el fin de entender mejor los resultados de los estudiantes en las pruebas, en función de sus contextos. Por ejemplo, esta información puede ayudar a comprender la influencia de la distribución de los recursos, en los rendimientos de los estudiantes, tanto dentro de un país, como entre países.

¿Qué se entiende por “ciencia”?

PISA es un estudio internacional y, para poder comparar entre alumnos y establecimientos de distintos países, es necesario contar con una definición común de “ciencia”. En este cuestionario, ciencia se refiere solo a las materias científicas fundamentales: Física, Química y Biología, tanto si se enseñan separadamente en el currículo, o como “Ciencias Naturales” en general. La definición de ciencias NO incluye otros temas relacionados como ingeniería, tecnología, matemáticas, psicología, economía, ni geografía. Si tiene dudas respecto de si materias escolares (que no sean Física, Química, Biología o Ciencias Naturales, en general) son o no ciencia, trátelas como si NO lo fueran.

El cuestionario debería ser completado por el director, la directora o quien haya sido designado por la dirección para hacerlo.

Se necesitan alrededor de 30 minutos para completarlo.

Si usted no tiene la respuesta exacta para alguna pregunta, responda con información aproximada. Con ello será suficiente para los propósitos de este estudio.

Sus respuestas serán confidenciales. Se combinarán con respuestas de otros directivos para calcular totales y promedios en los que no será posible identificar a ningún establecimiento en particular.

SECCIÓN A: ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

P1 ¿Cuál era la matrícula total del establecimiento, al 20 de julio del 2006?

Escriba un número en cada línea. Escriba 0 (cero) si no hay ningún alumno o alumna.

a) Número de alumnos: _____

b) Número de alumnas: _____

P2 Su establecimiento es...

(Marque con una X un solo casillero).

Municipal. ₁

Particular subvencionado, sin financiamiento compartido. ₂

Particular subvencionado, con financiamiento compartido. ₃

Particular pagado. ₄

P3 En un año escolar normal, ¿qué porcentaje del total del presupuesto del establecimiento proviene de las siguientes fuentes?

(Escriba un número en cada fila. Escriba 0 (cero) si no hay fondos que provengan de esa fuente)

- | | % |
|--|-------|
| a) Del gobierno (incluyendo ministerios y gobierno regional, provincial y municipal). | _____ |
| b) De las matrículas, cuotas de escolaridad y otros pagos efectuados por los apoderados. | _____ |
| c) De benefactores, donaciones, legados, patrocinios y fondos recaudados por los apoderados. | _____ |
| d) Otras fuentes. | _____ |

Total	100%
-------	------

P4 **¿Cuáles de los siguientes niveles o cursos se imparten en el establecimiento?**

(Marque un solo casillero en cada fila)

	<i>Sí</i>	<i>No</i>
a) Educación pre-escolar.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
b) 1 ^{er} año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
c) 2 ^o año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
d) 3 ^{er} año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
e) 4 ^o año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
f) 5 ^o año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
g) 6 ^o año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
h) 7 ^o año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
i) 8 ^o año de Educación Básica.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
j) 1 ^{er} año de Educación Media.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
k) 2 ^o año de Educación Media.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
l) 3 ^{er} año de Educación Media Científico-Humanista.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
m) 3 ^{er} año de Educación Media Técnico-Profesional.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
n) 4 ^o año de Educación Media Científico-Humanista.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
o) 4 ^o año de Educación Media Técnico-Profesional.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂

P5 En el último año académico, aproximadamente ¿qué porcentaje de alumnos repitió de curso, en los siguientes niveles educativos?

(Escriba un número en cada fila. Escriba 0 (cero) si nadie repitió de curso. Marque con una X el casillero “no disponible” si el nivel educativo no está disponible en su establecimiento)

	%	Nivel educativo no disponible en este establecimiento
a) En el último año, el porcentaje aproximado de alumnos de 7° y 8° Básico que repitieron de curso en este establecimiento fue de:	_____	<input type="checkbox"/> ₉₉₆
b) En el último año, el porcentaje aproximado de alumnos de 1° a 4° Medio que repitieron de curso en este establecimiento fue de:	_____	<input type="checkbox"/> ₉₉₆

P6 En su establecimiento, ¿cuál es el tamaño promedio de los cursos de Lengua Castellana y Comunicación, en 2° Medio?

(Marque un solo casillero)

15 alumnos o menos.	<input type="checkbox"/> ₀₁
16-20 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₂
21-25 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₃
26-30 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₄
31-35 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₅
36-40 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₆
41-45 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₇
46-50 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₈
Más de 50 alumnos.	<input type="checkbox"/> ₀₉

P7 **¿Cuál de las siguientes alternativas describe mejor la comunidad donde se localiza su establecimiento?**

(Marque un solo casillero)

- Un caserío o asentamiento rural (de menos de 3.000 habitantes). ₁
- Un pueblo (de 3.000 a 15.000 habitantes, aproximadamente). ₂
- Una ciudad mediana (de 15.000 a 100.000 habitantes, aproximadamente). ₃
- Una ciudad grande (de 100.000 a un millón de habitantes, aproximadamente). ₄
- Cerca del centro de una ciudad grande de más de un millón de habitantes. ₅
- En otro barrio, lejos del centro, de una ciudad grande de más de un millón de habitantes. ₆

P8 **Algunos establecimientos organizan la enseñanza de modo diferente, según las distintas habilidades de los alumnos. ¿Cuál es la política de su establecimiento, respecto de esto, para los alumnos de 2º Medio?**

(Marque un solo casillero en cada fila)

- | | <i>En todos los ramos</i> | <i>En algunos ramos</i> | <i>En ningún ramo</i> |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) Los alumnos se agrupan en cursos distintos, según sus habilidades. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ | <input type="checkbox"/> ₃ |
| b) Los alumnos se organizan en distintos grupos dentro de su curso, según sus habilidades. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ | <input type="checkbox"/> ₃ |

SECCIÓN B: PERSONAL

P9 ¿Cuántos profesores(as) forman parte del plantel docente de su establecimiento?

Incluya tanto a los profesores(as) de jornada completa como a los de jornada parcial.

Un profesor de jornada completa es el que trabaja al menos 90% del tiempo como profesor del establecimiento, durante todo el año escolar. Todos los demás profesores(as) deben ser considerados de jornada parcial.

(Escriba un número en cada espacio. Escriba 0 (cero) si no hay ninguno)

	<i>Jornada completa</i>	<i>Jornada parcial</i>
a) Profesores(as), en TOTAL.	_____	_____
b) Profesores(as), habilitados(as) por el Ministerio de Educación.	_____	_____
c) Profesores(as), con un título universitario.	_____	_____

P10 En el último año, ¿fue posible llenar todas las vacantes de profesores de ciencias para 2° Medio en su establecimiento?

Ver la nota preliminar sobre la definición de ciencia en la página 2. Un profesor de ciencia se define como un profesor del(los) ramo(s) que coincide(n) con esta definición.

(Marque un solo casillero)

No se aplica: no había vacantes para profesores de ciencias.

1

Sí, llenamos todas las vacantes de profesores de ciencias, ya sea con personal nuevo o reasignando personal antiguo.

2

No, no pudimos llenar una o más vacantes de profesores de ciencias.

3

P11 En su establecimiento, ¿quiénes tienen la responsabilidad sobre las siguientes tareas?

(Marque todos los casilleros que sean necesarios, en cada fila)

	<i>Director o profesores</i>	<i>Directorio del Establecimiento</i>	<i>SEREMI o Alcalde</i>	<i>Ministerio de Educación</i>
a) Contratar profesores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Despedir profesores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Establecer los sueldos iniciales de los profesores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Determinar aumentos de sueldo de los profesores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Elaborar el presupuesto escolar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Decidir sobre la asignación de recursos dentro del establecimiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Establecer las políticas disciplinarias de los estudiantes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Establecer las políticas de evaluación de los estudiantes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Aprobar la admisión de alumnos en el establecimiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Elegir qué libros de texto se usarán.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Determinar el contenido de los ramos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Decidir qué cursos se impartirán.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P12 ¿Cuál de las siguientes entidades ejerce una influencia directa en la toma de decisiones sobre el personal, el presupuesto, el contenido curricular y las prácticas de evaluación del establecimiento?

(Marque todos los casilleros que corresponda, en cada fila)

	<i>Ejercen influencia sobre:</i>			
	<i>Personal</i>	<i>Presupuesto</i>	<i>Contenido curricular</i>	<i>Prácticas de evaluación</i>
a) Autoridades educacionales comunales, regionales y nacionales (por ejemplo, supervisores).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁
b) El directorio del establecimiento.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁
c) Centro de Padres y Apoderados.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁
d) Grupos de profesores (por ejemplo, asociación de personal o asociación gremial).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁
e) Grupos de estudiantes (por ejemplo, Centro de Alumnos, organización juvenil).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁
f) Consejos examinadores externos.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₁

SECCIÓN C: RECURSOS DEL ESTABLECIMIENTO

Número

P13a ¿Cuántos computadores en total hay disponibles en el establecimiento?

Escriba 0 (cero) si no hay ninguno.

P13b ¿Cuántos de estos computadores están disponibles para las clases de los alumnos?

P13c ¿Cuántos de estos computadores tienen conexión a Internet?

P14 La enseñanza en su establecimiento, ¿se ve afectada por alguno de los siguientes factores?

(Marque un solo casillero en cada fila)

	<i>Nada</i>	<i>Muy poco</i>	<i>Hasta cierto punto</i>	<i>Mucho</i>
a) Escasez de profesores de ciencias calificados.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
b) Escasez de profesores de matemáticas calificados.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
c) Escasez de profesores de Lengua Castellana y Comunicación calificados.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
d) Escasez de profesores calificados para otros ramos.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
e) Escasez de técnicos de laboratorio.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
f) Escasez de personal de apoyo.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
g) Escasez de equipamiento del laboratorio de ciencias o equipamiento inadecuado.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
h) Escasez de material de enseñanza o material inadecuado (por ejemplo, libros de texto).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
i) Escasez de computadores para la enseñanza o computadores inadecuados.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
j) Falta de conexión a Internet o conexión inadecuada.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
k) Escasez de software computacional para la enseñanza o software inadecuado.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
l) Escasez de material de biblioteca o material inadecuado.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
m) Escasez de recursos audiovisuales o recursos audiovisuales inadecuados.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄

SECCIÓN D: RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GESTIÓN A LOS PADRES Y PRÁCTICAS DE ADMISIÓN

P15 Las siguientes preguntas se refieren a los procedimientos a través de los cuales el establecimiento rinde cuenta de su gestión a los padres.

(Marque un casillero en cada fila)

- | | <i>Sí</i> | <i>No</i> |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) ¿Entrega el establecimiento a los padres de los alumnos de 2º Medio, información sobre el desempeño académico de sus hijos en relación con el de otros alumnos de 2º Medio del establecimiento? | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| b) ¿Entrega el establecimiento a los padres de los alumnos de 2º Medio, información sobre el desempeño académico de sus hijos en relación con los objetivos de aprendizaje establecidos en el currículo nacional? | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| c) ¿Entrega el establecimiento a los padres, información sobre el desempeño académico de los alumnos de 2º Medio como grupo, en relación con otros cursos de 2º Medio, de otros establecimientos, o con el total de la población? | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |

P16 ¿Cuál de las siguientes afirmaciones caracteriza mejor las expectativas de los padres sobre el establecimiento?

(Marque un solo casillero)

- Hay *presión constante* de muchos padres, que esperan que el establecimiento establezca estándares de educación muy altos y que los alumnos los alcancen. ₁
- La presión sobre el establecimiento, para que alcance estándares de educación más altos entre los alumnos, viene sólo de una *minoría de los padres*. ₂
- No existe* presión de los padres para que el establecimiento alcance estándares de educación más altos entre los alumnos. ₃

P17 En su establecimiento, ¿se utilizan los datos de rendimiento escolar, en alguno de los siguientes procedimientos de rendición de cuentas de la gestión?

*Los datos de rendimiento escolar incluyen datos **agregados**, por ejemplo, promedios, puntajes de pruebas a nivel de cursos o tasas de egreso.*

(Marque un solo casillero en cada fila)

- | | <i>Sí</i> | <i>No</i> |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) Los datos relativos al rendimiento escolar se informan públicamente (por ejemplo, en los medios de comunicación). | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| b) Los datos relativos al rendimiento escolar se usan para la evaluación del desempeño del director o la directora. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| c) Los datos relativos al rendimiento escolar se usan para la evaluación del desempeño de los profesores. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| d) Los datos relativos al rendimiento escolar se usan para tomar decisiones sobre la distribución de los recursos pedagógicos dentro del establecimiento. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| e) Los datos relativos al rendimiento escolar son monitoreados a través del tiempo, por una autoridad administrativa. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |

P18 Nos interesa saber sobre las opciones que tienen los apoderados al escoger un establecimiento para sus hijos.

De las siguientes afirmaciones, ¿cuál es la que mejor describe la enseñanza disponible para los alumnos en la localidad en que se encuentra su establecimiento?

(Marque un solo casillero)

- En el área donde funciona nuestro establecimiento, hay dos o más como el nuestro, donde los padres pueden matricular a sus hijos. ₁
- En el área donde funciona nuestro establecimiento, hay solo uno más como el nuestro, donde los padres pueden matricular a sus hijos. ₂
- En el área donde funciona nuestro establecimiento, este es el único de su tipo donde los padres pueden matricular a sus hijos. ₃

P19 Al admitir alumnos en su establecimiento, ¿qué importancia se da a los siguientes factores?

(Marque un solo casillero en cada fila)

	<i>Requisito previo</i>	<i>Alta prioridad</i>	<i>Se considera</i>	<i>No se considera</i>
a) Domicilio en un área determinada.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
b) Desempeño académico del alumno (incluidas las pruebas y exámenes de admisión).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
c) Recomendación del establecimiento del cual el alumno proviene.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
d) Afinidad de los padres con la ideología o religión del establecimiento.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
e) Requerimiento o interés del alumno por un programa especial.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄
f) Preferencia por estudiantes con hermanos o parientes que asisten o hayan asistido al establecimiento.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₄

SECCIÓN E: CIENCIAS Y EL MEDIO AMBIENTE

P20 Su establecimiento, ¿realiza alguna de las siguientes actividades para promover el compromiso de los alumnos de 2º Medio, con el aprendizaje de las ciencias?

(Marque un solo casillero en cada fila)

	<i>Sí</i>	<i>No</i>
a) Academias de ciencias.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
b) Ferias científicas.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
c) Olimpíadas y competencias de ciencias.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
d) Proyectos científicos extracurriculares (incluyendo investigación).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
e) Excursiones y salidas a terreno.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂

P21 En su establecimiento, ¿en qué parte del currículum de los alumnos de 2° Medio, están ubicados los temas relacionados con el medio ambiente?

Los temas relacionados con el medio ambiente incluyen todos aquellos que se relacionan con las ciencias medio ambientales, por ejemplo, la contaminación, la relación entre organismos, la biodiversidad y la conservación de los recursos.

(Marque un solo casillero en cada fila. Si el currículum de los alumnos de 2° Medio no incluye temas relacionados con el medio ambiente, marque “No” en todas las filas.)

- | | <i>Sí</i> | <i>No</i> |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) En un ramo específico de estudios del medio ambiente. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| b) En los cursos de biología, química, física o dentro del ramo de ciencias naturales. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| c) Como parte de un ramo de geografía. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |
| d) Como parte de otro ramo. | <input type="checkbox"/> ₁ | <input type="checkbox"/> ₂ |

P22 En su establecimiento, ¿se organiza alguna de las siguientes actividades para dar a los alumnos de 2º Medio, la oportunidad de aprender sobre temas relacionados con el medio ambiente?

(Marque un casillero en cada fila)

	<i>Sí</i>	<i>No</i>
a) Salidas a terreno.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
b) Visitas a los museos.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
c) Visitas a centros científicos o tecnológicos.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
d) Proyectos medioambientales (incluyendo investigaciones).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂
e) Charlas y/o seminarios (por ejemplo, con invitados especiales).	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂

SECCIÓN F: CARRERAS Y EDUCACIÓN SUPERIOR

P23 ¿Con qué frecuencia los alumnos de 2° Medio tienen la oportunidad de participar en las siguientes actividades, en el marco de su escolaridad normal?

(Marque un casillero en cada fila)

	<i>Nunca</i>	<i>Una vez al año</i>	<i>Más de una vez al año</i>
a) Charlas ofrecidas en el establecimiento por representantes de industrias o empresas.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃
b) Visitas a empresas o industrias locales.	<input type="checkbox"/> ₁	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₃

P24 En su establecimiento, ¿qué proporción de alumnos de 2° Medio, aproximadamente, reciben algún tipo de capacitación en empresas locales, como parte de su programa anual de estudios (por ejemplo, pasantías)?

(Marque un solo casillero)

- Los alumnos de 2° Medio no tienen acceso a ese tipo de formación. ₁
- La mitad o menos de los estudiantes de 2° Medio. ₂
- Más de la mitad de los estudiantes de 2° Medio. ₃

P25 Considerando el programa de estudios de los alumnos de 2º Medio, ¿cuál de las siguientes afirmaciones se ajusta más a su opinión?

(Marque un solo casillero)

El ámbito empresarial e industrial no tienen ninguna influencia sobre el programa de estudios. ₁

El ámbito empresarial e industrial tienen una influencia mínima o indirecta sobre el programa de estudios. ₂

El ámbito empresarial e industrial tienen una influencia considerable sobre el programa de estudios. ₃

P26 ¿En qué medida le parece que los profesores de su establecimiento promueven en sus alumnos el desarrollo de habilidades y conocimientos que les ayudarán a alcanzar carreras relacionadas con las ciencias (por ejemplo, astrónomo, químico farmacéutico, médico)?

Las carreras relacionadas con las ciencias son aquellas donde se enseña un grado considerable de ciencias, pero que están más allá de la típica idea de “científico” como alguien que trabaja solo en un laboratorio o en el ámbito académico (como un físico nuclear).

Cualquier carrera impartida en la Educación Superior, en el campo científico, es considerada una carrera relacionada con las ciencias, como por ejemplo, el astrónomo (que se relaciona con la física), el químico farmacéutico (que se relaciona con la química), el biólogo marino (que se relaciona con la biología y el medioambiente) o el médico (que se relaciona con las ciencias médicas).

(Marque un solo casillero)

Estas habilidades y estos conocimientos, son secundarios en las actividades pedagógicas de los profesores. ₁

Estas habilidades y estos conocimientos están integrados a las actividades pedagógicas de los profesores, pero no enfatizados. ₂

Estas habilidades y estos conocimientos son una de las prioridades en las actividades pedagógicas de los profesores ₃

P27 **¿En qué medida, le parece que los profesores de su establecimiento, promueven en sus alumnos el desarrollo de habilidades y conocimientos necesarios para la educación superior?**

(Marque un solo casillero)

Estas habilidades y estos conocimientos son secundarios, en las actividades pedagógicas de los profesores. ₁

Estas habilidades y estos conocimientos están integrados a las actividades pedagógicas de los profesores, pero no enfatizados. ₂

Estas habilidades y estos conocimientos son una de las prioridades en las actividades pedagógicas de los profesores. ₃

P28 **¿Quién tiene la responsabilidad principal respecto de la orientación vocacional de los alumnos de 2º Medio en su establecimiento?**

(Marque un solo casillero)

No se aplica. La orientación vocacional no está disponible en el establecimiento. ₁

La orientación vocacional es responsabilidad de todos los profesores. ₂

La orientación vocacional es responsabilidad principal de profesores específicos (por ejemplo, orientadores). ₃

En nuestro establecimiento, hay uno o más orientadores vocacionales **contratados**. ₄

Hay uno o más orientadores vocacionales que **visitan** el establecimiento con regularidad. ₅

P29 Sólo si la orientación vocacional está disponible para los alumnos en su establecimiento ¿Cuál de las siguientes afirmaciones describe mejor la situación de los alumnos de 2º Medio?

Si la orientación vocacional no está disponible en su establecimiento, NO responda a esta pregunta.

(Marque un solo casillero)

El establecimiento dispone de orientación vocacional a la que los alumnos recurren voluntariamente. ₁

La orientación vocacional está inserta formalmente en el horario regular de los alumnos. ₂

Gracias por su cooperación

