

31. ¿Con qué frecuencia sus alumnos de 8° Básico realizan lectura silenciosa durante sus clases?

Marque con una equis (x) una sola alternativa.

- Todos los días o casi todos los días
- 1 a 3 días a la semana
- 1 a 3 días al mes
- Nunca o casi nunca

32. Durante el presente año, ¿cuántos libros que no están relacionados directamente con su labor docente ha leído?

Marque con una equis (x) una sola alternativa.

- Ninguno
- De 1 a 5 libros
- De 6 a 10 libros
- De 11 a 20 libros
- Más de 20 libros

33. ¿Ha utilizado la información sobre los resultados de alguno de los siguientes Estudios Internacionales aplicados a estudiantes chilenos?

Marque Sí o No según corresponda.

	Sí	No
PISA (2001)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TIMSS (1999, 2003)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CÍVICA (1999, 2000)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LLECE (1997)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Cuestionario Profesores
Lenguaje y Comunicación
SIMCE 2007**

8° básico

Datos del establecimiento

RBD del establecimiento	Letra del Curso	Código de Curso
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	8° <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Introducción

El Ministerio de Educación lo invita a participar en este proceso de evaluación de los alumnos de 8° básico, cuyo objetivo principal es recoger información para apoyarlos en su proceso de formación escolar.

Las respuestas al cuestionario son confidenciales y en ningún caso será revelada la identidad de la persona que lo contesta. Solo serán utilizadas con fines de investigación, por el MINEDUC y por instituciones que realizan estudios sobre educación.

Instrucciones

Por favor, conteste todas las preguntas de este cuestionario, pensando en el 8° Básico que rindió la prueba SIMCE 2007. Para contestar el cuestionario utilice solamente lápiz a pasta, punta gruesa, y de color negro o azul oscuro.

Lea atentamente cada pregunta y marque con una equis (X) el casillero que corresponda a su respuesta. En general se debe marcar un solo casillero; sin embargo, hay algunas preguntas que requieren marcar más de un casillero.

Si se equivoca en su respuesta, rellene todo el casillero y marque una nueva equis (X) en el casillero correcto.

Cuando se le pida anotar números y respuestas escritas, por favor hágalo de manera clara, precisa y fácil de leer.

No doble las hojas y cuide que el cuestionario no se deteriore.

Una vez contestado el cuestionario, guárdelo en el sobre en el que viene, selle el sobre y entréguelo a la persona encargada de la aplicación de la Prueba SIMCE.

¡Muchas gracias por su cooperación!

ANTECEDENTES PROFESIONALES

1. Usted es:

- Hombre Mujer

2. ¿En qué año nació?

(Por ej. 1964)

3. ¿Tiene usted Título de Profesor?

Marque con una equis (x) una sola alternativa.

- Sí, otorgado por una escuela normal
- Sí, otorgado por una universidad
- Sí, otorgado por un instituto profesional
- No, pero estoy estudiando o egresé de pedagogía
- No, pero tengo una licenciatura relacionada con la pedagogía
- No, pero tengo un título técnico
- No, pero tengo una habilitación otorgada por el Ministerio de Educación
- No tengo título de profesor
- Otro (especificar)

4. Usted es profesor de:

- Enseñanza General Básica
- Enseñanza General Básica con mención en Lenguaje y Comunicación
- Enseñanza General Básica con mención en otra área
- Enseñanza Media con especialidad en Lenguaje y Comunicación
- Enseñanza Media con especialidad en otra área

5. ¿Tiene alguna especialización posterior a su título profesional?
Marque Sí o No para cada alternativa.

	Sí	No
Postítulo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diplomado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Magister	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doctorado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. ¿En qué año comenzó a trabajar como profesor?

 (por ej. 1995)

7. ¿Desde qué año trabaja en este establecimiento?

 (por ej. 1998)

A continuación le pedimos algunos datos referidos a su horario de trabajo. Asegúrese de contestar considerando horas cronológicas (60 minutos), u horas pedagógicas (45 minutos), según corresponda

8. ¿Cuántas horas cronológicas contratadas tiene a la semana en este establecimiento?
Asegúrese de contestar considerando horas cronológicas (60 minutos), u horas pedagógicas (45 minutos), según corresponda.

horas cronológicas

9. Del total de horas contratadas a la semana por el establecimiento, ¿cuántas horas pedagógicas de clases realiza frente al curso?
Considere todos los cursos a los que le hace clases. Asegúrese de contestar considerando horas cronológicas (60 minutos), u horas pedagógicas (45 minutos), según corresponda.

horas pedagógicas

10. ¿Cuántas horas cronológicas, en promedio, dedica semanalmente a la preparación de clases?
Asegúrese de contestar considerando horas cronológicas (60 minutos), u horas pedagógicas (45 minutos), según corresponda.

horas cronológicas

11. En este establecimiento, ¿existen horas destinadas, formalmente, a preparar clases?

Sí No

12. ¿Trabaja usted en otro(s) establecimiento(s)?

Sí, con un contrato de horas cronológicas a la semana.
 No

13. Teniendo en cuenta que el tiempo de clases es limitado y que es probable que no haya podido abordar todos los contenidos curriculares, queremos pedirle que nos indique en qué medida pudo usted enseñar los siguientes contenidos de Lenguaje y Comunicación en 8° Básico.
Marque una alternativa en cada fila.

	No lo he visto todavía	Algo	Bastante	Por completo
1) Expresión oral clara y coherente para preguntar, responder, exponer, explicar, justificar, argumentar, sintetizar y sacar conclusiones, en situaciones formales e informales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Desempeño de diversos roles, tales como actuación y creación, dirección y ambientación de obras teatrales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Producción de textos escritos formales: cartas, solicitudes, formularios, anuncios, resúmenes, esquemas, gráficos, informes, cuestionarios y reglamentos o instrucciones de uso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	No lo he visto todavía	Algo	Bastante	Por completo
4) Producción de textos escritos literarios: poemas, cuentos, relatos, historietas ilustradas, libretos de mayor complejidad y formas menores, como anécdotas y chistes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Lectura crítica de diversos tipos de textos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Uso de estrategias de estudio para la comprensión de lectura: conocimiento y aplicación de estrategias que favorezcan comprender, retener, recuperar, organizar y transmitir la información.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Lectura personal de textos literarios representativos, elegidos libremente, interpretados y analizados críticamente en forma colectiva: cuentos, poemas, reportajes, crónicas, obras dramáticas y, al menos, tres novelas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) Lectura dirigida individual y colectiva de textos literarios representativos, de autores, géneros y tendencias, seleccionados por el profesor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) Investigación de rasgos del entorno histórico y social de la producción y ambientación de obras literarias representativas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10) Análisis crítico, recreación y creación de mensajes pertenecientes a lenguajes, tales como el radiofónico, el televisivo, el cinematográfico y el publicitario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11) Reflexión sobre el lenguaje: manejo consciente del mismo y capacidad de emitir juicios sobre los fenómenos lingüísticos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12) Reconocimiento del sujeto y del predicado en oraciones simples y de las conjunciones subordinantes, en textos de intención comunicativa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13) Investigación en forma autónoma y con propósitos definidos, en variadas fuentes como diccionarios o enciclopedias, archivos, atlas, textos especializados o bancos de datos; interpretación y valoración de los textos leídos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14. Considerando su preparación y experiencia, tanto en los contenidos curriculares como en las prácticas de enseñanza, ¿cuán preparado se siente usted para enseñar los siguientes contenidos de Lenguaje y Comunicación en 8° Básico?

Marque una alternativa en cada fila.

	No bien preparado	Preparado	Muy bien preparado
1) Expresión oral clara y coherente para preguntar, responder, exponer, explicar, justificar, argumentar, sintetizar y sacar conclusiones, en situaciones formales e informales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Desempeño de diversos roles, tales como actuación y creación, dirección y ambientación de obras teatrales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Producción de textos escritos formales: cartas, solicitudes, formularios, anuncios, resúmenes, esquemas, gráficos, informes, cuestionarios y reglamentos o instrucciones de uso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Producción de textos escritos literarios: poemas, cuentos, relatos, historietas ilustradas, libretos de mayor complejidad y formas menores, como anécdotas y chistes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Lectura crítica de diversos tipos de textos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Uso de estrategias de estudio para la comprensión de lectura: conocimiento y aplicación de estrategias que favorezcan comprender, retener, recuperar, organizar y transmitir la información.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Lectura personal de textos literarios representativos, elegidos libremente, interpretados y analizados críticamente en forma colectiva: cuentos, poemas, reportajes, crónicas, obras dramáticas y, al menos, tres novelas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) Lectura dirigida individual y colectiva de textos literarios representativos, de autores, géneros y tendencias, seleccionados por el profesor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) Investigación de rasgos del entorno histórico y social de la producción y ambientación de obras literarias representativas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10) Análisis crítico, recreación y creación de mensajes pertenecientes a lenguajes, tales como el radiofónico, el televisivo, el cinematográfico y el publicitario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11) Reflexión sobre el lenguaje: manejo consciente del mismo y capacidad de emitir juicios sobre los fenómenos lingüísticos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12) Reconocimiento del sujeto y del predicado en oraciones simples y de las conjunciones subordinantes, en textos de intención comunicativa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13) Investigación en forma autónoma y con propósitos definidos, en variadas fuentes como diccionarios o enciclopedias, archivos, atlas, textos especializados o bancos de datos; interpretación y valoración de los textos leídos en la tecnología, a través de ejemplos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15. Teniendo en cuenta que el tiempo de clases es limitado y que es probable que no haya podido abordar todos los contenidos curriculares, queremos pedirle que nos indique en qué medida pudo usted desarrollar los siguientes Objetivos Fundamentales Transversales en sus alumnos de 8° Básico.

Marque una alternativa en cada fila.

	No lo he visto todavía	Algo	Bastante	Por completo
1) Respetar y valorar ideas y creencias distintas de las propias y reconocer el dialogo como fuente permanente de humanización, de superación de diferencias y de aproximación a la verdad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Reconocer, respetar y defender la igualdad de derechos esenciales de todas las personas, sin distinción de sexo, edad, condición física, etnia, religión o situación económica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Participar responsablemente en las actividades de la comunidad y prepararse para ejercer en plenitud los derechos y cumplir los deberes personales que reconoce y demanda la vida social de carácter democrático.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Reconocer y valorar las bases de la identidad nacional en un mundo cada vez mas globalizado e interdependiente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Desarrollar la iniciativa personal, el trabajo en equipo y el espíritu emprendedor, y reconocer la importancia del trabajo como forma de contribución al bien común, al desarrollo social y al crecimiento personal, en el contexto de los procesos de producción, circulación y consumo de bienes y servicios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16. Considerando su preparación y su experiencia tanto en los contenidos curriculares como en las prácticas de enseñanza ¿Cuán preparado se siente usted para desarrollar los siguientes Objetivos Fundamentales Transversales en sus alumnos de 8° Básico?

Marque una alternativa en cada fila.

	No bien preparado	Preparado	Muy bien preparado
1) Respetar y valorar ideas y creencias distintas de las propias y reconocer el dialogo como fuente permanente de humanización, de superación de diferencias y de aproximación a la verdad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Reconocer, respetar y defender la igualdad de derechos esenciales de todas las personas, sin distinción de sexo, edad, condición física, etnia, religión o situación económica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Participar responsablemente en las actividades de la comunidad y prepararse para ejercer en plenitud los derechos y cumplir los deberes personales que reconoce y demanda la vida social de carácter democrático.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Reconocer y valorar las bases de la identidad nacional en un mundo cada vez mas globalizado e interdependiente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Desarrollar la iniciativa personal, el trabajo en equipo y el espíritu emprendedor, y reconocer la importancia del trabajo como forma de contribución al bien común, al desarrollo social y al crecimiento personal, en el contexto de los procesos de producción, circulación y consumo de bienes y servicios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

17. Pensando en el futuro, ¿qué nivel educacional cree usted que completará la mayoría de los alumnos de su curso de 8° Básico que rindió la prueba SIMCE 2007?

Marque con una equis (x) una sola alternativa.

- No terminará la Enseñanza Básica
- Completará la Enseñanza Básica
- No terminará la Enseñanza Media
- Completará la Enseñanza Media técnico profesional
- Completará la Enseñanza Media científico humanista
- Completará una carrera en un instituto profesional o centro de formación técnica
- Completará una carrera en la universidad
- Completará un postgrado en la universidad

18. En relación a los resultados de la medición de 4° básico SIMCE 2006.

Marque Sí o No para cada alternativa.

	Sí	No
a) ¿Conoció usted el puntaje SIMCE de este establecimiento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) ¿Conoció usted el porcentaje de alumnos de este establecimiento en el nivel de logro inicial, intermedio y avanzado?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

19. ¿A través de cuál o cuáles de las siguientes instancias se analizaron los resultados SIMCE de este establecimiento?

Marque con una equis (x) todas las alternativas que correspondan.

- No se analizaron
- Consejo de profesores
- Reunión con el Director
- Se distribuyó una circular informativa
- Jornada de análisis de los resultados
- Otra

20. ¿Cuán de acuerdo está usted con que conocer los resultados de la prueba SIMCE sirve para:

	Muy de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Muy en desacuerdo
a) elaborar planes de mejoramiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) fortalecer el trabajo de los profesores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) facilitar el análisis de los resultados SIMCE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) diagnosticar fortalezas y debilidades de los alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) conocer qué es lo que evalúan las pruebas del SIMCE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) establecer metas de superación en relación con el aprendizaje de los alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

21. ¿Con qué frecuencia emplea en clases, con los alumnos de este curso, las siguientes estrategias o metodologías?

Marque con una equis (x) una sola alternativa en cada fila.

	Siempre o casi siempre	Frecuente-mente	Ocasional-mente	Nunca o casi nunca
a) Trabajo grupal de los alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Trabajo individual de los alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Exposición verbal de los contenidos de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Organización de la clase sobre la base de preguntas y respuestas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Uso de guías de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Uso de cuestionarios breves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Exposiciones orales sobre distintos temas por parte de los alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Investigaciones bibliográficas e informes escritos por parte de los alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Dramatizaciones o montajes de obras teatrales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Debates o foros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Realización de visitas guiadas fuera del establecimiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

22. Con respecto a los alumnos de este curso, ¿con qué frecuencia utiliza en clases los siguientes recursos?

Marque con una equis (x) una sola alternativa en cada fila.

	Siempre o casi siempre	Frecuente-mente	Ocasional-mente	Nunca o casi nunca
a) Texto escolar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Videos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Programas computacionales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Diccionario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Enciclopedias, atlas o libros de historia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Calculadora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

23. ¿Con qué frecuencia utiliza los siguientes procedimientos para evaluar a los alumnos de este curso?

Marque con una equis (x) una alternativa en cada fila.

	Siempre o casi siempre	Frecuente-mente	Ocasional-mente	Nunca o casi nunca
a) Registros de observaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Listas o pautas de cotejo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Escalas de valoración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Interrogaciones orales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Pruebas escritas de verdadero o falso, términos pareados y/ o completación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Pruebas escritas de selección múltiple	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Pruebas escritas de desarrollo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Pruebas escritas mixtas (selección múltiple y desarrollo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

24. ¿Con qué frecuencia emplea las siguientes estrategias de evaluación con los alumnos de este curso?

Marque con una equis (x) una sola alternativa en cada fila.

	Siempre o casi siempre	Frecuente-mente	Ocasional-mente	Nunca o casi nunca
a) Aplicación de controles o pruebas escritas sin nota, al inicio de cada unidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Aplicación de controles o pruebas escritas con nota, al inicio de cada unidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Aplicación de controles o pruebas escritas sin nota, durante el desarrollo de cada unidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Aplicación de controles o pruebas escritas con nota, durante el desarrollo de cada unidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Aplicación de pruebas escritas con nota, al término de cada unidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Aplicación de pruebas escritas con nota, al término de cada período académico (semestre o trimestre)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Aplicación de exámenes / pruebas de nivel al término del año escolar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Revisión de guías de aprendizaje, cuestionarios y/o tareas desarrolladas en casa o en clases	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Discusión con los alumnos de sus aciertos y errores más frecuentes en las pruebas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Utilización de los resultados de las pruebas para apoyar a los alumnos con bajo rendimiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Utilización de los resultados de las pruebas para modificar la planificación de clases, la metodología de enseñanza o los procedimientos de evaluación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

25. En este establecimiento, ¿con qué frecuencia se reúne usted formalmente con las siguientes personas?

	Semanal-mente	Mensual-mente	Trimestral-mente	Semestral-mente	Anual-mente
a) Con el director del establecimiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Con el jefe de UTP/ coordinador académico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Con otros profesores en general (consejo de profesores)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Con el jefe de departamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Con otros profesores de Lenguaje y Comunicación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Con los apoderados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

26. ¿Cuáles son las dos temáticas más frecuentes tratadas en reuniones formales con las siguientes personas?

En cada caso, marque las dos temáticas mas frecuentes.

	Rendimiento	Disciplina	Contenidos de aprendizaje	Metodologías de enseñanza aprendizaje	Aspectos valórico formativos
a) Con el director del establecimiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Con el jefe de UTP/ coordinador académico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Con otros profesores en general (consejo de profesores)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Con el jefe de departamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Con otros profesores de Lenguaje y Comunicación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Con los apoderados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Con los alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

27. Si en su establecimiento se realiza alguna evaluación del desempeño docente, ¿se utilizan las siguientes estrategias para evaluar su desempeño como profesor?

Marque Sí o No para cada alternativa.

	SÍ	No
a) Revisión de planificaciones de clases	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Observación de clases	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Entrevista con el jefe de UTP/ coordinador académico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Entrevista con el jefe de departamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Realización, por parte suya, de informes sobre su labor en cada curso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

28. ¿Su establecimiento cuenta con una biblioteca escolar?

Marque con una equis (x) una sola alternativa.

- Sí, cuenta con una biblioteca escolar implementada por el Centro de Recursos de Aprendizaje (CRA) del Mineduc.
- Sí, cuenta con una biblioteca escolar, que no fue implementada por el Centro de Recursos de Aprendizaje (CRA) del Mineduc.
- Sí, cuenta con una biblioteca escolar y usted desconoce cómo fue implementada.
- No cuenta con biblioteca escolar.

29. Durante este año y pensando en los alumnos de su curso de 8° Básico de este establecimiento, ¿cuáles de las siguientes actividades relacionadas con la biblioteca ó Centro de Recursos de Aprendizaje (CRA) ha realizado?

Marque Sí o No para cada alternativa.

	Si	No
a) Planificar sus clases utilizando los recursos de la biblioteca o CRA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Solicitar recursos a la biblioteca o CRA para desarrollar sus clases.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Realizar actividades en la biblioteca o CRA como parte de una clase.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Tener reuniones con el coordinador de la biblioteca o CRA para conocer los recursos existentes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Incentivar a los alumnos a leer libros además de la lectura complementaria, solamente por el placer de leer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Enviar a la biblioteca o CRA a los alumnos que se portan mal en clases.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Enviar a la biblioteca o CRA a los alumnos que llegan atrasados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

30. En un mes normal de clases ¿con qué frecuencia lee en voz alta a sus alumnos?

Marque con una equis (x) una sola alternativa.

- Todos los días o casi todos los días
- 1 a 3 días a la semana
- 1 a 3 días al mes
- Nunca o casi nunca